



Reglement Stichting Begraafplaatsen en Crematorium Hilversum



Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- 1) begraafplaats(en): de gemeentelijke begraafplaatsen Bosdrift, Noorderbegraafplaats en Zuiderhof; 2) graf: een zandgraf of grafkelder;
- 3) grafkelder: een betonnen of gemetselde constructie waarin een of meerdere lijken worden begraven of asbussen met of zonder urn worden bijgezet; grafkelders kunnen onderdeel zijn van een bovengrondse muur of wand;
- 4) asbus: een bus ter berging van as van een overledene;
- 5) urn: een voorwerp ter berging van een of meer asbussen;
- 6) particulier graf: een graf waarvoor aan een natuurlijk persoon of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot:
 - a) het doen begraven en begraven houden van lijken;
 - b) het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen met of zonder urn;
 - c) het doen verstrooien van as.
- 7) kindergraf: een graf, waarvoor aan een natuurlijke persoon of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot het doen begraven en begraven houden van lijken van kinderen beneden het twaalfde levensjaar.
- 8) algemeen graf: een graf bij de stichting in beheer waarin gelegenheid wordt geboden tot het doen begraven van lijken zonder onderlinge verbondenheid;
- 9) particulier urnengraf: een graf waarvoor aan een natuurlijk persoon of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen met of zonder urn;
- 10) particuliere urnennis: een nis waarvoor aan een natuurlijk persoon of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen met of zonder urn;
- 11) verstrooiingsplaats: een plaats waarop as wordt verstrooid;
- 12) grafbedekking: gedenkteken en grafbeplanting op een graf;
- 13) duurzame materialen: vaste, niet buigzame materialen van (vorstbestendig) natuursteen, standaard blank floatglas minimaal 15 mm dik, gefused artglas minimaal 15 mm dik, door en door gekleurd floatglas minimaal 10 mm dik, keramiek of metaal, welke van nature of middels een daartoe speciale behandeling weerbestendig zijn, niet breukgevoelig en welke bestaan uit één geheel en waarvan de praktische toepasbaarheid zoals opnemen, verplaatsen en dergelijke gewaarborgd is;
- 14) rechthebbende: natuurlijk persoon of rechtspersoon aan wie een uitsluitend recht is verleend op een particulier graf/urnengraf/urnennis;
- 15) belanghebbende: natuurlijk persoon of rechtspersoon aan wie een recht tot gebruik van een ruimte in een algemeen graf is verleend;
- 16) stichting: Stichting begraafplaatsen en crematorium Hilversum, ook bekend onder Uitvaartstichting Hilversum
- 17) bestuur: het bestuur van Stichting Begraafplaatsen en crematorium Hilversum; 18) wet: Wet op de Lijkbezorging.

Artikel 2 Uitbreiding begrippen particulier graf

Voor de toepassing van het bij of krachtens dit reglement bepaalde wordt, voor zover van belang mede verstaan onder: 'particulier graf': particulier urnengraf, particuliere urnennis, particulier kindergraf.

Artikel 3 Toepassing reglement

- 1) De stichting treedt ten aanzien van de begraafplaats en het crematorium in de rechten en de plichten van de gemeente, welke tot moment van overdracht op 14 juli 2016 het beheer heeft gevoerd.



- 2) Het bestuur is gehouden aan de bepalingen van de Stichtingsakte zoals laatstelijk gewijzigd bij akte d.d. 14 juli 2016 en -ter zake van het beheer van de begraafplaatsen- bovendien aan de navolgende bepalingen. Alle in dit reglement genoemde rechthebbenden, belanghebbenden en bezoekers zijn aan dit reglement gebonden.
- 3) Op de begraafplaats kunnen overledenen van alle gezindten hun laatste rustplaats vinden.
- 4) Delen van de begraafplaats kunnen ter beschikking worden gesteld ten behoeve van lijkbezorging van overledenen van een bepaalde gezindte. Dit reglement is op die delen onverkort van toepassing.

Artikel 4 Tarieven en factuurtermijn

- 1) Alle kosten die te maken hebben met een plichtigheid, de wijze van lijkbezorging en asbestemming en overige kosten worden vastgesteld door het bestuur en zijn openbaar gemaakt in een tarievenlijst.
- 2) Indien geen andere termijn is aangegeven of overéengekomen, dient betaling te geschieden binnen 30 dagen na de factuurdatum.

Artikel 5 Administratie

- 1) Het bestuur is verantwoordelijk voor de administratie van de begraafplaatsen en het crematorium.
- 2) De administratie bevat een register van alle op de begraafplaats begraven stoffelijke overschotten met een nauwkeurige aanduiding van de plaats waar zij begraven zijn krachtens artikel 27, alsmede een register van de bijgezette asbussen met de krachtens artikel 65, eerste lid, van de wet voorgeschreven gegevens. De in deze registers opgenomen gegevens zijn openbaar en worden op maandag tot en met vrijdag van 09:00 tot 16:00 uur verstrekt.
- 3) De administratie bevat een register van alle rechthebbenden en belanghebbenden van de graven en urnenruimten, met hun namen en adressen en aantekening van hun relatie tot de overledene. Dit register is niet openbaar.
- 4) De administratie bevat een register van alle in het crematorium verbrande stoffelijke overschotten en van de bestemming die aan de as is gegeven, met de krachtens artikel 50, eerste lid, van de wet voorgeschreven gegevens. Dit register is openbaar en worden op verzoek tijdens de in lid 2 genoemde kantooruren verstrekt.
- 5) De rechthebbende, is verplicht ervoor te zorgen dat zijn adres te allen tijde bij de administratie van de begraafplaats bekend is. Adreswijzigingen dienen binnen één jaar gemeld te worden aan de administratie van de begraafplaats. Indien niet aan de gestelde termijn wordt voldaan worden de grafrechten door het bestuur vervallen verklaard.
- 6) Indien aanschrijvingen en andere, als gevolg van dit reglement vereiste, mededelingen verzonden zijn aan het laatst opgegeven adres van de in lid 3 van dit artikel genoemde personen, kunnen deze personen zich niet op het niet ontvangen daarvan beroepen.

Hoofdstuk 2 De begraafplaatsen en het crematorium

Artikel 6 Openstelling en ordemaatregelen

- 1) De begraafplaatsen zijn voor een ieder dagelijks toegankelijk tussen zonsopgang en zonsondergang. De administratie is geopend van maandag tot en met vrijdag van 09:00 tot 16:00 uur.
- 2) Ter handhaving van de orde en rust op de begraafplaats, om de privacy van een familie te waarborgen of voor het verrichten van werkzaamheden kan het bestuur bezoekers de toegang tot (een deel van) de begraafplaats tijdelijk ontzeggen.
- 3) Bezoekers van de begraafplaatsen en het crematorium dienen zich ordentelijk te gedragen en eventuele aanwijzingen van de medewerkers van de stichting op te volgen.
- 4) Het is steenhouders, hoveniers, fotografen en andere personen die werkzaamheden op de begraafplaats of aan grafbedekkingen verrichten, verboden dit te doen zonder voorafgaande kennisgeving aan de administratie. Zij dienen bij de uitvoering van hun werkzaamheden eventuele aanwijzingen van de medewerkers op te volgen.
- 5) Het is verboden met motorrijtuigen op de begraafplaats te rijden anders dan voor een begrafenis of crematie of met ontheffing.



- 6) Er kan ontheffing worden verleend van het in het vorige lid gestelde verbod aan steenhouwers, hoveniers en daarmee gelijk te stellen personen voor het rijden buiten de rijwegen voor aanleg- en onderhoudswerkzaamheden. Deze ontheffing dient aangevraagd te worden bij het bestuur.
- 7) Het is op de begraafplaatsen en op het terrein van het crematorium verboden:
 - a. om met fietsen, bromfietsen of andere motorrijwielen op de begraafplaats te rijden of deze met zich mee te voeren;
 - b. motorrijtuigen te parkeren buiten het parkeerterrein;
 - c. zonder invalidenkaart gebruik te maken van de parkeerplaatsen voor invaliden;
 - d. honden of andere dieren onaangelynd mee te nemen;
 - e. op de graven te lopen of te zitten;
 - f. om het strooiveld te betreden, anders dan tijdens een verstrooiing onder begeleiding van de medewerker van de stichting;
 - g. de begraafplaats te verontreinigen;
 - h. zonder toestemming of opdracht van de nabestaanden een uitvaart of graf te fotograferen, te filmen of anderszins te registreren;
 - i. bloemen of andere waren te koop aan te bieden of hiervoor reclame te maken.
- 8) Het bestuur kan bezoekers of werklieden die zich niet aan de hiervoor bedoelde geboden en verboden houden de toegang tot de begraafplaats ontzeggen. Bij herhaalde overtredingen kan gedurende een door het bestuur te bepalen periode de toegang worden ontzegd.

Artikel 7 Tijden van begraven/cremeren en asbezorging

- 1) De begraafplaatsen en het crematorium zijn voor plechtigheden geopend van maandag tot en met zaterdag van 8.30 tot 17.30 uur, met uitzondering van de door de overheid aangewezen dag ter viering van Koningsdag, Pasen, Hemelvaartsdag, Pinksteren, Kerstmis, Nieuwjaarsdag en in lustrumjaren, 5 mei, ter viering van de Nationale Bevrijdingsdag.
- 2) Als gewone uren van begraving/crematie worden aangemerkt de uren van maandag tot en met vrijdag van 9.00 uur tot 16.30 uur en op zaterdag van 9.00 tot 15.00 uur. De overige tijden worden aangemerkt als buitengewoon uur van begraving/crematie. Hiervoor gelden afwijkende tarieven.
- 3) In bijzondere gevallen kan door het bestuur worden toegestaan dat buiten de in het eerste lid aangegeven tijd wordt begraven/gecremeerd. In dat geval wordt dit eveneens aangemerkt als buitengewoon uur van begraving/crematie.

Artikel 8 Plechtigheden

- 1) Dodenherdenkingen, onthullingen van gedenktekens en dergelijke mogen niet geschieden anders dan na schriftelijke toestemming van het bestuur van de begraafplaats.
- 2) Plechtigheden zoals gemeld onder lid 1 van dit artikel moeten ten minste zes werkdagen van tevoren schriftelijk worden gemeld aan de administratie van de begraafplaats onder opgave van de datum en het uur van de plechtigheid en de wijze waarop de plechtigheid gaat plaatsvinden.
- 3) Deelnemers aan de plechtigheid, bedoeld in het eerste lid moeten zich in het belang van de orde, rust en netheid houden aan de aanwijzingen van de medewerkers van de begraafplaats.
- 4) Bijeenkomsten op de begraafplaatsen die het karakter van een openbare manifestatie hebben of naar het oordeel van het bestuur zullen hebben, kunnen door het bestuur worden verboden.

Artikel 9 Opgravingen en ruimen

Bij het opgraven van lijken, de ruiming van graven en uitvoering van anonieme verstrooiingen zijn geen andere personen aanwezig dan degenen die door het bestuur met deze werkzaamheden zijn belast.



Hoofdstuk 3. Indeling van de begraafplaats, onderscheid van de graven en asbestemming

Artikel 10 Indeling begraafplaats

- 1) Graven worden uitgegeven aansluitend op de reeds uitgegeven graven. Indien dit naar het oordeel van het bestuur niet bezwaarlijk is, kunnen ook op andere plaatsen graven worden uitgegeven.
- 2) Het bestuur behoudt zich het recht voor de indeling van de begraafplaats, de bestemming van de grafvelden en het onderscheid in graven vast te stellen en te wijzigen.

Artikel 11 Grafrechten

- 1) De begraafplaats biedt gelegenheid tot het begraven van overledenen in algemene graven en in particuliere graven.
- 2) Algemene graven worden uitgegeven voor een termijn van tien jaren. Deze termijn kan niet worden verlengd.
- 3) Particuliere graven worden uitgegeven voor een termijn van twintig jaren. Deze termijn wordt telkens met een veelvoud van vijf jaren met een maximum van 20 jaar verlengd op verzoek van de rechthebbende, mits een zodanig verzoek binnen 2 jaar vóór het verstrijken van de termijn is gedaan. De verlenging kan door het bestuur niet worden geweigerd.
- 4) Het recht op een particulier graf geeft de rechthebbende het uitsluitend recht te bepalen wie daarin wordt begraven en begraven gehouden.
- 5) Het in het tweede lid, respectievelijk derde lid, bedoelde grafrecht wordt schriftelijk gevestigd door middel van een grafakte. Rechthebbenden en belanghebbenden of hun rechtsopvolgers kunnen een duplicaatakte verkrijgen.
- 6) Bestaande graven met een uitsluitend recht die voorheen zijn uitgegeven voor onbepaalde tijd, blijven bestaan tot het moment dat de begraafplaats wordt opgeheven, mits er een in leven zijnde rechthebbende is geregistreerd en het graf in, naar oordeel van het bestuur, goede staat verkeert.

Artikel 12 Asbestemming

- 1) Een asbus kan worden bijgezet in of op een particulier graf. Een asbus kan niet worden bijgezet in of op een algemeen graf.
- 2) Een asbus kan worden bijgezet in een urnennis of urnengraf; de bepalingen van dit reglement betreffende particuliere graven en betreffende het begraven van stoffelijke overschotten zijn op particuliere urnengraven en particuliere urnennissen van overeenkomstige toepassing met dien verstande dat in afwijking van het bepaalde in het derde lid van artikel 11 deze graven en nissen worden uitgegeven voor termijnen van tien jaren en telkens kunnen worden verlengd met vijf jaren.
- 3) In afwachting van de definitieve bestemming van de as, wordt de asbus na de crematie tijdelijk bewaard in een niet voor publiek toegankelijke algemene nis.
- 4) As kan worden verstrooid op een particulier graf na schriftelijke toestemming van de rechthebbende van dit graf, op het strooiveld van de begraafplaatsen of op een andere door de rechthebbende van de as gewenste locatie. Op het terrein van het crematorium of de begraafplaatsen mag as uitsluitend worden verstrooid met toestemming van het bestuur en met inachtneming van de daarvoor geldende voorwaarden.
- 5) As kan worden meegenomen of worden overgebracht naar de woning van de rechthebbende van de as, of op diens aangeven aan een andere nabestaande of gemachtigde ter beschikking worden gesteld.
- 6) As kan in verschillende urnen of objecten gedeeld worden bewaard. De keuze hierin en de afgifte ervan mag uitsluitend door de aanvrager van de crematie of diens schriftelijk gemachtigde worden bepaald.
- 7) Afstand nemen van de asbus impliceert dat de opdrachtgever/rechthebbende opdracht geeft tot wijziging van de bestemming van de as in die zin, dat de as dient te worden verstrooid. Indien het recht op een particuliere urnennis of een particulier graf niet wordt verlengd of niet voor het aflopen van de termijn een andere bestemming kenbaar is gemaakt wordt dit als afstand nemen van de as beschouwd.



Artikel 13 Onderscheid graven en grafbedekking

- 1) Algemene graven voor volwassenen zijn keldergraven of zandgraven. Particuliere graven en urnengraven kunnen zandgraven of keldergraven zijn.
- 2) Kindergraven kunnen zowel algemene als particuliere graven zijn en zijn bestemd voor het begraven van stoffelijke overschotten van kinderen van 0 tot 12 jaar.
- 3) Algemene graven zijn bestemd voor het begraven van drie stoffelijke overschotten zonder onderlinge verbondenheid. Particuliere graven zijn bestemd voor het begraven van één of twee stoffelijke overschotten en het bijzetten van ten hoogste drie asbussen in of op het graf.
- 4) In urnennissen kunnen, afhankelijk van het formaat, één tot drie asbussen in urnen worden bijgezet, dit ter beoordeling aan het bestuur. Urnengraven zijn bestemd voor het bijzetten van ten hoogste twee asbussen.
- 5) Het bestuur kan aan een rechthebbende toestemming geven tot het daarin voor eigen rekening doen aanbrengen van een keldergraf, op door haar te stellen voorwaarden.

Hoofdstuk 4. Vereisten voor begraafing, crematie of bijzetting

Artikel 14 Vereisten aanmelden plechtigheid en aanleveren overledene

- 1) Degene die een stoffelijk overschot wil doen begraven of cremeren geeft daartoe opdracht op een door het bestuur vast te stellen formulier. Dit formulier dient volledig te worden ingevuld en dient voorzien te zijn van een handtekening en de adresgegevens van de aanvrager/opdrachtgever.
- 2) Degene die een stoffelijk overschot wil doen begraven of cremeren of een asbus wil doen bijzetten, of zijn gemachtigde, geeft daarvan minimaal twee volle werkdagen voorafgaande aan de dag waarop de begraafing of crematie of bijzetting zal plaatsvinden, kennis aan de administratie. Daarbij wordt aangegeven ten aanzien van welke van de in Hoofdstuk 3 bedoelde typen graven of urnenruimten men een grafrecht wil vestigen.
- 3) Indien de burgemeester verlof heeft verleend om het stoffelijk overschot binnen 36 uur na het overlijden te begraven, moet de kennisgeving aan het bestuur zo tijdig mogelijk worden gedaan.
- 4) Bij de in het tweede en derde lid bedoelde kennisgeving dient het verlof tot begraafing of crematie van de ambtenaar van de burgerlijke stand of een ander wettelijk daarmee gelijk gesteld document te worden overlegd.
- 5) Indien het stoffelijk overschot binnen 36 uur na het overlijden wordt begraven, dient behalve het in het vierde lid bedoelde verlof of document ook het in het derde lid bedoelde verlof van de burgemeester te worden overlegd.
- 6) Indien de begraafing of de bijzetting in een particulier graf zal plaatsvinden, dient een machtiging daartoe aan de administratie te worden overlegd. De machtiging moet zijn ondertekend door de rechthebbende of, indien deze de overledene is, door degene die in de uitvaart voorziet.
- 7) Het is verboden om in een kist of ander omhulsel voorwerpen of objecten bij te sluiten die niet tot de kist of het stoffelijk overschot behoren, anders dan kleine verteerbare grafgiften.
- 8) Bij het ter begraafing of crematie aanbieden van een kist of ander omhulsel dient ten minste 24 uur voorafgaand aan het tijdstip van begraafing of crematie een schriftelijke verklaring te worden overlegd over de aanwezigheid van de in voorgaande leden bedoelde materialen en voorwerpen.

Artikel 15 Vereisten voor een begraafing, crematie of bijzetting

- 1) De aanwijzing van de plaats van het graf of de urnenruimte geschiedt met inachtneming van het bepaalde in artikel 10, in overleg met de aanvrager, door het bestuur.
- 2) Tot begraafing, bijzetting of crematie van een stoffelijk overschot wordt niet overgegaan dan nadat de bevoegd medewerker van de stichting de identiteit van het stoffelijk overschot heeft vastgesteld door vergelijking van het op de kist of een ander lijkomhulsel vermelde registratienummer met dat op een wettelijk benodigd document, dat tevens de namen, de data van geboorte en van overlijden van de overledene dan wel de geslachtsnaam van de doodgeborene bevat.
- 3) Bij crematie wordt het omhulsel van het stoffelijk overschot door de bevoegd medewerker voorzien van een vuurvast steentje waarop het kenmerk van het crematorium alsmede een registratienummer is aangebracht.



- 4) Begroaving of bijzetting in een particulier graf waarvan de uitgiftetermijn binnen de wettelijke minimum grafrusttermijn afloopt, kan alleen plaatsvinden onder gelijktijdige verlenging van de uitgiftetermijn met een zodanige periode dat de alsdan resterende uitgiftetermijn ten minste gelijk is aan de wettelijke minimum grafrusttermijn. De verlenging dient te worden aangevraagd door de rechthebbende.
- 5) De in het vorige lid bedoelde periode van verlenging wordt naar boven toe afgerond op gehele jaren.
- 6) De bevoegd medewerker onderzoekt of de overgelegde stukken toereikend zijn.

Artikel 16 Gebouwen en muziekinstallatie

- 1) Het gebruik van de ontvangstruimten, de aula alsmede van de muziekinstallatie en/of het aanwezige orgel moet uiterlijk twee werkdagen voorafgaande aan de dag waarop van de ruimte of de aula gebruik zal worden gemaakt, worden aangevraagd bij de administratie. De zaterdag geldt voor de toepassing van deze bepaling niet als werkdag.
- 2) De ruimten en de muziekinstallatie staan voor iedere plechtigheid gedurende een per keer vooraf door de administratie te bepalen tijdsduur ter beschikking van de aanvrager. De administratie houdt zoveel mogelijk rekening met de wensen van de betrokkenen. De muziekinstallatie wordt uitsluitend bediend door personen die daarmee door het bestuur zijn belast, tenzij in overleg met de aanvrager door het bestuur eerder anders wordt bepaald.

Hoofdstuk 5 Overschrijving, afstand doen en ruimen van graven

Artikel 17 Overschrijving van verleende rechten

- 1) Het recht op een particulier graf kan op aanvraag van de rechthebbende worden overgeschreven op naam van een ander natuurlijk persoon of rechtspersoon.
- 2) Na het overlijden van de rechthebbende kan het recht op het particuliere graf worden overgeschreven op naam van een natuurlijk persoon of rechtspersoon, indien de aanvraag daartoe wordt gedaan binnen zes maanden na het overlijden van de rechthebbende. Indien de overleden rechthebbende in het graf dient te worden begraven, of indien de asbus met urn met zijn resten in het graf dient te worden bijgezet, dient het verzoek tot overschrijving daaraan voorafgaand te worden gedaan.
- 3) Indien na het overlijden van de rechthebbende de aanvraag tot overschrijving aan het bestuur niet wordt gedaan binnen de in het tweede lid van dit artikel gestelde termijn van zes maanden, is het bestuur bevoegd het recht op het particuliere graf te doen vervallen.
- 4) Na het verstrijken van de in het tweede lid genoemde termijn van zes maanden kan het bestuur het particuliere graf alsnog op naam stellen van een nieuwe rechthebbende, tenzij dit recht betrekking heeft op een particulier graf dat inmiddels is geruimd.

Artikel 18 Afstand doen van graven

- 1) De grafrechten vervallen:
 - a. door het verlopen van de termijn en de rechthebbende heeft de graftermijn niet verlengd;
 - b. indien de rechthebbende afstand doet van het recht,
 - c. indien de betreffende begraafplaats wordt opgeheven.
- 2) Het bestuur kan de grafrechten vervallen verklaren:
 - a. indien de betaling van het recht en/of de onderhoudskosten ten behoeve van de vestiging of een verlenging van het grafrecht- ondanks een aanmaning- niet binnen drie maanden na aanvang van die termijn is geschied;
 - b. indien de rechthebbende of belanghebbende -ondanks een aanmaning- in verzuim blijft een op grond van dit reglement op hem rustende verplichting na te komen of daarmee in strijd handelt;
 - c. indien de rechthebbende of belanghebbende is overleden en het recht niet binnen de in artikel 17, lid 2 gestelde termijn is overgeschreven.
- 3) In de gevallen als bedoeld in het eerste lid, onderdelen b en c en in het tweede lid vindt geen terugbetaling plaats van een deel van de kosten van het grafrecht, betaalde onderhoudsbijdragen of eventuele andere kosten.



Artikel 19 Ruiming, bezorging van overblijfselen en as

- 1) Het voornemen van het bestuur om een of meerdere graven te ruimen wordt na besluitvorming gepubliceerd.
- 2) De bevoegd medewerker draagt er zorg voor dat met de bij de ruiming van het graf nog aanwezige menselijke resten te allen tijde respectvol wordt omgegaan en dat bezoekers van de begraafplaats niet met menselijke resten worden geconfronteerd.
- 3) Bij de ruiming van een particulier graf worden nog aanwezige menselijke resten dieper in het graf bijgezet of in een daarvoor aangewezen plek op de begraafplaatsen en de as wordt verstrooid op (een gedeelte van) de begraafplaatsen.
- 4) Na het vervallen van de grafrechten op een Islamitisch graf is het verboden om de stoffelijke resten uit het graf te verwijderen. Ten behoeve van een nieuwe uitgifte van het graf zullen de stoffelijke resten dieper in hetzelfde graf worden begraven.
- 5) Nabestaanden van een overledene die begraven is in een algemeen graf kunnen gedurende een periode van één jaar voor beëindiging van de grafrusttermijn het bestuur schriftelijk verzoeken bij de ruiming de overblijfselen indien mogelijk bijeen te doen brengen voor herbegraving in een particulier graf, crematie of herbegraving elders volgens de richtlijnen van dit reglement.
- 6) De rechthebbende van een particulier (urnen)graf of urnennis kan gedurende een periode van één jaar voor beëindiging van het grafrecht het bestuur schriftelijk verzoeken om bij de ruiming de overblijfselen- indien mogelijk- bijeen te doen brengen of de asbus ter beschikking te houden voor herbegraving of bijzetting elders dan wel om de as te doen verstrooien.
- 7) De kosten welke gemoeid zijn met de werkzaamheden vallende onder de leden 5 en 6 van dit artikel, komen voor rekening van de rechthebbende of belanghebbende van het betreffende graf.

Hoofdstuk 6 Grafbedekking

Artikel 20 Plaatsen van grafbedekking

- 1) Voor het plaatsen en het wijzigen van een gedenkteken is een vergunning vereist. Het ontwerp van het te plaatsen en het wijzigen van een bestaand gedenkteken moet ter goedkeuring worden voorgelegd aan de administratie van de begraafplaats door middel van het daartoe bestemde aanvraagformulier, evenals een tekening waaruit de constructie blijkt.
- 2) Op de aanvraag dienen de volgende gegevens te worden vermeld:
 - a) materiaalsoorten, hoofdafmetingen en maten van de onderdelen;
 - b) de wijze waarop verschillende delen aan elkaar verbonden worden met de soorten en afmetingen van de daarbij te gebruiken materialen;
 - c) de gewapende constructie (zoals betonraam, betonroef, betonslof) voor het daarop te plaatsen gedenkteken;
 - d) de inscriptie die op het gedenkteken wordt aangebracht;
 - e) de te gebruiken accessoires, de wijze waarop en plaats waarop deze worden aangebracht; f) de te gebruiken vulling.
- 3) Geen vergunning is nodig indien de wijziging van een grafbedekking beperkt blijft tot het toevoegen van een tekst na bijzetting van een overledene in een bestaand particulier graf.
- 4) Werkzaamheden op de begraafplaats aan een al bestaand gedenkteken, dienen minimaal 24 uur voorafgaand aan de werkdag waarop de werkzaamheden plaatsvinden gemeld te worden aan de administratie van de begraafplaats.
- 5) De grafbedekking moet de afmetingen van het graf markeren, alsmede een onuitwisbaar grafnummer vermelden zichtbaar vanaf de achterzijde van het graf.

Artikel 21 Vergunning en eisen aan het gedenkteken particuliere graven

- 1) Een vergunning tot plaatsen of wijzigen van een gedenkteken wordt slechts verleend aan de rechthebbende van een particulier graf. Voor het plaatsen van een gedenkteken in een urnennis is geen vergunning nodig.



- 2) Het gedenkteken moet vervaardigd zijn van deugdelijk duurzaam materiaal en moet voorzien zijn van het desbetreffende onuitwisbare grafnummer zichtbaar aan achterzijde van het monument met een minimale hoogte van 40 mm.
- 3) Het gedenkteken mag de buitenmaten van het graf niet overschrijden (zie artikel 22).
- 4) Het gedenkteken dient geplaatst te worden op:
 - a) een betonnen funderingsraam van tenminste 5 cm dikte;
 - b) een betonroef;
 - c) in geval van een staande stenen een minimale maat van 30 cm bij 100 cm.
- 5) Staande gedenktekens mogen niet hoger zijn dan 100 cm boven het maaiveld, voor kindergraven geldt een maximale hoogte van 60 cm boven het maaiveld.
- 6) Een liggende afdekplaat moet een minimale dikte hebben van 3 cm. Een staand gedenkteken moet een minimale dikte hebben van 5 cm. Een liggend gedenkteken moet een minimale dikte hebben van 8 cm.
- 7) Banden dienen een minimale maat te hebben van 10 x 5 cm.
- 8) Staande gedenktekens met een dikte van 8 cm of meer dienen aangebracht te worden met minimaal twee roestvast stalen doken van minimaal 12 mm doorsnede.
- 9) Bij het gebruik van een dekplaat dient deze minimaal 2 cm op de banden te rusten, om de 50 cm voorzien te zijn van ribben onder de dekplaat met een minimale dikte van 3 cm.
- 10) Bij het gebruik van kiezel- of splitvulling tussen de banden dient gebruik gemaakt te worden van een gefundeerd betonraam waar de vulling op wordt aangebracht.
- 11) Gelakte en geverfde banden etc. zijn niet toegestaan.
- 12) Het gebruik van eterniet, worteldoek en andere milieubelastende stoffen is niet toegestaan.
- 13) Inscripties en voorstellingen mogen niet in strijd met de goede zeden zijn of aanstoot geven.
- 14) Gedenktekens van glas dienen een minimale dikte te hebben van 15 mm, moeten van floated glas zijn en mogen geen scherpe randen hebben.
- 15) Het bestuur kan ontheffing verlenen van de door hen vastgestelde regels.
- 16) Het bestuur kan de vergunning weigeren indien:
 - a) niet voldaan wordt aan de in dit artikel vastgestelde voorwaarden;
 - b) het gedenkteken afbreuk doet aan het aanzien van de begraafplaats;
 - c) de duurzaamheid van de materialen onvoldoende is;
 - d) de constructie van het gedenkteken ondeugdelijk is.

Artikel 22 Afmetingen

- 1) De afmetingen van particuliere graven mogen ten hoogste zijn:
 - Particuliere graven voor volwassenen Zuiderhof lengte 2.00 m x breedte 1.00 m
 - Particuliere graven voor volwassenen lengte 2.30 m x breedte 1.00 m Noorderbegraafplaats en Bosdrift
 - Kindergraven lengte 1.20 m. x breedte 0,60 m
 - Urnentuin Dudok Zuiderhof lengte 0.50 m. x breedte 0.50 m
 - Urnenkelder op Noorderbegraafplaats lengte 0.50 m. x breedte 0.50 m
 - Urnennis op Zuiderhof en Noorderbegraafplaats Lengte 0.415 m x breedte 0.415 m
 - Urnengraf Zuiderhof en Noorderbegraafplaats lengte 1.00 m x breedte 1.00 m
- 2) De ruimtes rondom de graven mogen niet worden toegeëigend bij het graf.
- 3) De maten van de grafkelders worden per aanvraag bekeken.
- 4) In geval er twijfel bestaat over de juiste maat, dient contact te worden opgenomen met de administratie van de begraafplaats.

Artikel 23 Afwijkende regels van grafbedekking particuliere graven

- 1) In afwijking van het bepaalde in artikel 21 mag op de begraafplaats Bosdrift uitsluitend hardsteen of zwart graniet gezoet worden gebruikt.



- 2) In afwijking van het bepaalde in artikel 21 mag in de Urnentuin van Dudok op begraafplaats Zuiderhof uitsluitend wit natuursteen worden gebruikt.
- 3) In afwijking van het bepaalde in artikel 21 mag in de Urnenheuvel op begraafplaats Zuiderhof geen glas worden gebruikt.
- 4) In afwijking van het bepaalde in artikel 21 mag in een urnennis in de columbaria op de Noorderbegraafplaats en begraafplaats Zuiderhof alleen gebruik worden gemaakt van duurzame materialen zoals genoemd in artikel 1, lid 13.

Artikel 24 Grafbeplanting

- 1) Het is rechthebbende toegestaan grafbeplanting op het graf aan te brengen volgens artikel 22, mits deze bij volle wasdom de voor het graf beschikbare oppervlakte niet overschrijdt en niet hoger wordt dan 100 cm. Medewerkers van de begraafplaats hebben het recht om zonder voorafgaande waarschuwing beplanting te snoeien of te rooien als niet aan deze voorwaarden wordt voldaan. De kosten van snoeien en rooien kunnen bij de rechthebbende in rekening worden gebracht.
- 2) Op graven in het urnenbos mag geen vaste beplanting worden aangebracht.
- 3) Het plaatsen van planten buiten de graven is niet toegestaan. Het bestuur heeft het recht om bepaalde soorten beplanting te weigeren of te verwijderen.
- 4) Niet blijvende beplantingen op een graf die in een verwaarloosde staat verkeren kunnen door medewerkers van de begraafplaats worden verwijderd zonder dat aanspraak kan worden gemaakt op schadevergoeding.
- 5) Losse bloemen, planten, kransen en dergelijke kunnen, wanneer zij verwelkt zijn, zonder voorafgaande waarschuwing door medewerkers van de begraafplaats worden verwijderd.

Artikel 25 Regels voor de grafbedekking van algemene graven op de Noorderbegraafplaats en de Zuiderhof

- 1) Op algemene graven is het alleen toegestaan om een gedenkteken aan te brengen, lengte 50 cm, breed 40 cm, dik 5 cm, hoogte 50 cm.
- 2) Het is verplicht om op de kopse kant van de tegel het grafnummer zichtbaar aan te brengen.
- 3) Het is alleen toegestaan om losse siervoorwerpen, potplanten, bloemen te plaatsen binnen de grafomranding. Deze kunnen tijdelijk worden verwijderd voor het onderhoud van graven.
- 4) Het is niet toegestaan om beplanting om het graf aan te brengen.
- 5) Het aanbrengen van tijdelijke grafmarkering, waaronder naambordjes en andere voorwerpen wordt maximaal 12 maanden toegestaan. Dit mag niet als definitieve grafmarkering worden beschouwd.
- 6) Niet blijvende beplantingen op een graf die in een verwaarloosde staat verkeren kunnen door medewerkers van de begraafplaats worden verwijderd zonder dat aanspraak kan worden gemaakt op schadevergoeding.
- 7) Losse bloemen, planten, kransen en dergelijke kunnen, wanneer zij verwelkt zijn, zonder voorafgaande waarschuwing door medewerkers van de begraafplaats worden verwijderd.

Artikel 26 Onderhoud

- 1) De rechthebbende en belanghebbende is verplicht een bijdrage overeenkomstig de daarvoor gestelde tarieven in het algemeen onderhoud van de begraafplaats te doen, tevens bevattend het onderhoud van het gedenkteken door medewerkers van de begraafplaats.
- 2) Naast het algemeen onderhoud van de begraafplaats bestaat het onderhoud uit het uitvoeren van een, gedurende de periode waarvoor het graf is uitgegeven, eenmalige maatregel tegen groenaanslag. Overige noodzakelijke werkzaamheden worden (ter beoordeling van het bestuur) uitgevoerd en kunnen in rekening worden gebracht bij de rechthebbende. Aanleg en onderhoud van grafbeplanting behoort niet tot de werkzaamheden die de stichting in het kader van het onderhoud uitvoert.
- 3) De onderhoudstermijn is gelijk aan de uitgiftetermijn van het graf. Bij verlenging van het grafrecht wordt gelijktijdig de verlenging van het onderhoud aangeboden.



- 4) Indien de rechthebbende nalatig is deze vergoeding te betalen, vervalt het recht op begraven in het graf en is het bestuur van de begraafplaats gerechtigd het graf, na verstrijken van de wettelijke grafrust, met alles daarop en daarin te ontruimen en het grafrecht opnieuw uit te geven.
- 5) Het gedenkteken wordt geacht voor rekening en risico te zijn geplaatst van de rechthebbende of diens erfgena(a)m(en) of degene aan wie de toestemming om een gedenkteken te plaatsen is verleend. Schade door welke oorzaak ook ontstaan en/of gevolgschade aan derden is voor risico van deze persoon tenzij de schade wordt veroorzaakt door het personeel van de begraafplaats.
- 6) De rechthebbende is verplicht om schade aan het gedenkteken (waaronder breuk) of eventuele andere aanbrengingen op zijn kosten te herstellen. De rechthebbende dient hiertoe zelf initiatief te nemen. De schade moet in ieder geval hersteld zijn binnen zes maanden nadat dit schriftelijk door de administratie van de begraafplaats is verzocht.
- 7) Indien de rechthebbende nalaat de grafbedekking behoorlijk te onderhouden en/of te herstellen, kan het bestuur van de begraafplaats de hiervoor in aanmerking komende voorwerpen of zo nodig de gehele grafbedekking doen verwijderen.
- 8) Het recht op begraven in het graf kan hierdoor vervallen en het bestuur van de begraafplaats is gerechtigd het graf, na verstrijken van de wettelijke grafrust (en in geval van een altijddurend recht dertig jaar na laatste bijzetting), met alles daarop en daarin te ontruimen en het grafrecht opnieuw uit te geven.

Artikel 27 Verwijdering grafbedekking

- 1) De grafbedekking kan na het verstrijken van de uitgiftetermijn of door een schriftelijke verklaring van afstand of door het niet voldoen aan de bepalingen als bedoeld in artikel 26 door de stichting worden verwijderd.
- 2) (Het voornemen tot) Verwijdering vindt niet eerder plaats dan nadat de rechthebbende per brief hierover is ingelicht en niet eerder dan zes maanden na deze bekendmaking. Ingeval het adres van de rechthebbende niet bekend is, vindt een oproep op het mededelingenbord van de begraafplaats plaats. Bij het graf wordt een verwijzing naar deze mededeling aangebracht.
- 3) Ingeval het onderhoud is afgekocht en de rechthebbende is overleden, stelt de administratie van de begraafplaats eventuele nabestaande in kennis van het voornemen tot verwijdering, zodat zij in de gelegenheid worden gesteld, eventuele nalatige verplichtingen alsnog na te komen. Als de nabestaanden onvindbaar zijn of niet reageren, vindt een oproep op het mededelingenbord van de begraafplaats plaats. Bij het graf wordt een verwijzing naar deze mededeling aangebracht.
- 4) Op grond van een daartoe door de rechthebbende bij de begraafplaats ingediende aanvraag, blijft de grafbedekking na indiening van de aanvraag nog gedurende twaalf weken ter beschikking van de rechthebbende. De aanvraag kan worden ingediend gedurende de in het tweede lid genoemde termijn.
- 5) De grafbedekking vervalt aan de stichting zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding indien geen verzoek op grond van het vierde lid is ingediend en de termijn waarbinnen dit verzoek had kunnen worden ingediend is verstreken. De grafbedekking zal worden vernietigd.

Artikel 28 Historische graven

- 1) De gemeente Hilversum kan besluiten tot het vaststellen van een lijst van graven met historische betekenis. Vaststelling van deze lijst vindt niet eerder plaats dan na overleg met de stichting.
- 2) Indien een graf door de gemeente is geplaatst op een lijst van graven met historische betekenis of grafmonumenten met een cultuurhistorische waarde dan is de stichting niet verantwoordelijk voor instandhouding van het graf.
- 3) Indien van een graf die geplaatst is op deze lijst geen rechthebbende meer geregistreerd is treedt de stichting in overleg met de gemeente over voortzetting van rechten en verplichtingen.



Hoofdstuk 7 Slotbepalingen

Artikel 29

Door het geven van een opdracht voor begraven en cremeren, gebruik van de aula of een andere voorziening, dan wel vestiging van een grafrecht onderwerpen een aanvrager, rechthebbende, gebruiker of andere opdrachtgever en hun rechtsopvolgers zich aan de bepalingen van dit reglement, zoals dit eventueel nader wordt gewijzigd of aangevuld, en verplichten zij zich tot tijdige betaling van de daarop gebaseerde tarieven. Ten aanzien van een opdracht voor crematie zijn aanvullend tevens de algemene voorwaarden van de leden van de Landelijke Vereniging van Crematoria, zoals gedeponereerd bij de griffie van de

Arrondissementsrechtbank te Utrecht onder nr. 305/93, van toepassing, voor zover zij niet strijden met dit reglement.

Artikel 30

Een exemplaar van dit reglement wordt bij de aanvraag voor een begrafenis of crematie en de uitgifte of verlenging van grafrechten kosteloos verstrekt en is voor belanghebbenden kosteloos te vinden op de website www.uitvaartstichtinghilversum.nl of op te vragen bij de administratie.

Artikel 31

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet of indien verschil van mening bestaat over de uitleg van haar bepalingen, beslist het bestuur.

Artikel 32

Dit reglement treedt in de plaats van alle voorgaande reglementen en verordeningen van de begraafplaatsen en het crematorium.